

## JOHTOKUNNAN KOKOUS

- Aika: 18.10.2016 klo 17.10-18.30
- Paikka: Kuntayhtymän toimisto, Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava
- Läsnä: jäsen Siukola Järvenpään kaupungista,  
jäsenet Honkasalo ja Raittila Keravan kaupungista,  
jäsenet Hyttinen ja Nieminen Tuusulan kunnasta,  
jäsen Hilli ja varajäsen Männikkö Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymästä,  
toimitusjohtaja Kaunisto Järvenpään Vedestä  
toimialajohtaja Helenius Keravan kaupungista  
liikelaitoksen johtaja Sahlakari Tuusulan vedestä  
toimitusjohtaja Pekkarinen  
taloussihteeri Lappalainen
- Poissa: jäsen Myllyvirta Järvenpään kaupungista ja varajäsen Ruotsalainen Tuusulan kunnasta sekä jäsen Hakanen ja varajäsen Lopperi Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymästä
- Puheenjohtaja: Hilli
- Pöytäkirjanpitäjä: Lappalainen

80 §

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

81 §

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paula Hyttinen ja Marikki Myllyvirta.

Tj: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paula Hyttinen ja Eeva-Liisa Nieminen.

82 §

#### KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Tj: Hyväksytään ennakolta jaettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista.

83 §

#### EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tj: Todetaan, ovatko pöytäkirjantarkastajat tarkastaneet ja hyväksyneet pöytäkirjan Johtokunta 6/16.

Päätös: Pöytäkirja hyväksytään seuraavassa johtokunnan kokouksessa.

84 §

#### KUVES/TSV –YHTEISTYÖHANKKEEN VAIHE

Yhteistyöhanketta valmisteleva työryhmä on pitänyt johtokunnan kokousten välillä kokouksen 10.10.2016. Kokouksessa keskityttiin toimitusjohtajavalintaan (seuraava pykälä). Allekirjoittamaton kokouspöytäkirja on jaettu johtokunnalle.

Molempien kuntayhtymien henkilökunnalle on pidetty yhteinen YT-infotilaisuus 11.10.2016. Tilaisuudessa käsitellyistä asioista laadittu pöytäkirja on jaettu johtokunnalle.

Yhteisen toimiston tilaratkaisu on TSV:n nykyisessä toimistorakennuksessa edennyt arkistotilojen osalta siten, että alustavan tiedon mukaan Tuusulan seurakunnalta vapautuu alakerroksesta kaksi arkistotilaa syksyllä 2017. Muu tilankäyttö ei vielä ole ratkennut, mutta TSV on tehnyt varauspyynnön yläkerran noin 70 m<sup>2</sup>:n toimistotilasta. TSV:n ja KUVESin välistä palvelusopimusta on vielä jatkossa tarpeen käsitellä työryhmässä.

Tj: Johtokunta merkitsee KUVES/TSV –yhteistyöhankkeen vaiheen tiedoksi.

Käsittely: Toimitusjohtaja Pekkarinen selosti yhteistyöhankkeen kulkua ja asiasta käytiin keskustelu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## YHTEISEN TOIMITUSJOHTAJAN VALINTAPROSESSIN VAIHE

Johtokunta merkitsi viimeksi 5.10.2016 (Jk 6/16, 75 §) kuntayhtymien yhteisen toimitusjohtajan valintaprosessin vaiheen tiedoksi.

Määräaikaan 5.9.2016 mennessä yhteisen toimitusjohtajan virkaa haki 21 hakijaa. Asiaa valmisteleva yhteinen työryhmä hyväksyi kokouksessaan 13.9.2016 kahdeksan hakijaa haastatteluun avustavan konsultin esityksen mukaisesti. Työryhmä haastatteli hakijat 27.9.2016 ja valitsi soveltuvuustesteihin neljä hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa ennen testausta.

Kolme kärkiehdokasta olivat soveltuvuustesteissä viikolla 40, ja työryhmä käsitteli hakijoiden paremmuusjärjestystä kokouksessaan 10.10.2016. Työryhmän kokouksen allekirjoittamaton pöytäkirja on jaettu johtokunnalle.

Työryhmän kokouksen jälkeen yksi testatuista, joka ei halua nimeään julkisuuteen, on perunut hakemuksensa. Johtokunnalle on varattu mahdollisuus yhdessä TSV:n yhtymähallituksen kanssa haastatella 14.10.2016 kahta testattua kärkiehdokasta, Hyvinkään Veden vesihuoltojohtaja Kari Korhosta ja Tuusulan vesilaitos kuntayhtymän käyttöpäällikkö Timo Ranta-Perettä.

TSV:n yhtymähallitus tekee kokouksessaan 20.10.2016 ehdotuksen TSV:n toimitusjohtajan viran täyttämiseksi päätettäväksi TSV:n yhtymävaltuustossa 10.11.2016.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 10 §:n c-kohdan nojalla johtokunta päättää toimitusjohtajan viran täyttämisestä. Johtokunta voinee päättää asiasta valitusaika huomioon ottaen aikaisintaan joulukuussa.

Johtokunnan pj.: Johtokunta päättää ilmoittaa Tuusulan seudun vesilaitos kuntayhtymän yhtymähallitukselle kannanottonaan, että liikelaitoskuntayhtymän toimitusjohtajan virkaan tulee valita ensisijaisesti Kari Korhonen.

Käsittely: Asiasta käytiin keskustelu, jonka kuluessa puheenjohtajan ehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## LAUSUNTO TIKKURILANKOSKEN YLEISSUUNNITELMASTA

Vantaan kaupungin kuntatekniikan keskus/Viheralueyksikkö on pyytänyt mm. liikelaitoskuntayhtymältä lausuntoa Tikkurilankos-

ken yleissuunnitelmasta suunnitelman nähtävillä oloaikana 19.10. mennessä.

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun kuntayhtymä on kunnostusrastonsa varoilla vuonna 1994 kunnostanut Tikkurilankosken vanhan voimalaitospadon ja rakennuttanut padon ohittavan betonirakenteisen kalatien kosken alaosan oikeanpuoleiselle rannalle.

Yleissuunnitelman mukaisesti vanha patorakenne esitetään pääosin purettavaksi ja padon ylävirran puoleinen koskialue ennallistettavaksi vaelluskalojen kutualueeksi. Kalatie jää tällöin tarpeettomaksi, mutta se jätetään kuitenkin paikoilleen ja sen päälle on tarkoitus rakentaa jalankulun mahdollistava kansirakenne.

Yleissuunnitelman ohjausryhmään on kuulunut laaja asiantuntijaryhmä Vantaan kaupungin ja konsulttina toimineen Ramboll Finland Oy:n puolesta. Ohjausryhmän kokouksiin on osallistunut myös toimitusjohtaja Pekkarinen, joka esittelee **liitteenä 1** johtokunnalle jaetun Tikkurilankosken yleissuunnitelman kokouksessa.

Liikelaitoskuntayhtymän lausunto jaettiin kokouksessa pöydälle **liitteenä 2**.

Tj: Johtokunta päättää antaa Tikkurilankosken yleissuunnitelmasta **liitteenä 2** olevan lausunnon.

Käsittely: Toimitusjohtaja Pekkarinen selosti asiaa ja asiasta käytiin keskustelu.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

87 §

## EHDOKKAAN VALINTA VESIENSUOJELUYHDISTYKSEN HALLITUKSEN JÄSENEKSI

Johtokunta käsitteli 5.10.2016 (Jk 6/16, 76 §) Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry:n (VHVSY) syyskokouksessa 30.11.2016 käsiteltäviä asioita. Mahdollisen ehdokkaan valinta yhdistyksen hallituksen jäseneksi vuodelle 2017 päätettiin kuitenkin siirtää käsiteltäväksi myöhemmin marraskuussa, kun TSV:n valtuuston päätös TSV:n toimitusjohtajan valinnasta on tiedossa.

Koska marraskuussa ei liene erityistä tarvetta järjestää johtokunnan kokousta, on jo valitulle syyskokousedustajalle tarpeen antaa menettelytapaohje tässä kokouksessa.

Tj: Johtokunta päättää antaa liikelaitoskuntayhtymän syyskokousedustajalle menettelytapaohjeeksi, että ehdokkaaksi yhdistyksen hallituksen jäseneksi esitetään ensisijaisesti marraskuussa valittavaa TSV:n toimitusjohtajaa, joka tulee myöhemmin valittavaksi myös liikelaitoskuntayhtymän toimitusjohtajaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

88 §

#### SEURAAVA KOKOUS

Tj: Päätetään pitää seuraava kokous keskiviikkona 7.12.2016 klo 17.00 Hotelli/Ravintola Gustavelundissa, Kirkkotie 36, 04310 Tuusula.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

89 §

#### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tj: Puheenjohtaja päättää kokouksen ja pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30. Pöytäkirjaan liitettiin muutoksenhakuohjeet.

Puheenjohtaja



Matti Hilli

Pöytäkirjanpitäjä



Leni Lappalainen


Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tuusulassa <sup>27.10.</sup>...2016



Paula Hyttinen

Tuusulassa <sup>17.1.</sup>2016



Eeva-Liisa Nieminen

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät:** 80-88

Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, koska ko. päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus (oikaisuvaatimusohjeet alla):

**Pykälät:**

Seuraavista hankintapäätöksistä ei saa hakea muutosta markkinaoikeudelta, koska toimintaan sovelletaan hankintalakia, eivätkä hankintojen euromääräiset arvot ylitä kynnysarvoja (Laki julkisista hankinnoista 30.3.2007/348, 15 §). Päätöksistä voi tehdä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen, josta ohjeet jäljempänä.

**Pykälät:**

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen johtokunnan kokouspäätöksestä saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnat ja niiden jäsenet ja jäsenenä oleva kuntayhtymä.

Oikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepäkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: kuves@kuves.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS JA –OHJEET

Johtokunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Kunnallisvalituksen saa tehdä vain se, joka on ko. asiassa aiemmin tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on yleinen oikeus tehdä oikaisuvaatimus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Helsingin hallinto-oikeudelle, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI, sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua tiedoksiantokirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite, päätös, johon muutosta haetaan, miltä osin päätöksestä valitetaan, ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## HANKINTALAIN MUKAINEN HANKINTAOIKAISUVAATIMUS

### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: [kuves@kuves.fi](mailto:kuves@kuves.fi).

## HANKINTALAIN MUKAINEN VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Seuraaviin päätöksiin voi hakea muutosta markkinaoikeudelta kirjallisella valituksella se, jota asia koskee:

**Pykälät:** (asianosaisille toimitetaan erillinen muutoksenhakuosoitus)

Pöytäkirja pidetään 5. päivänä joulukuuta 2016 klo 8.00-15.00 yleisesti nähtävänä Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän toimistossa, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otetun jäljennöksen todistaa virallisesti oikeaksi

Keravalla 21. päivänä marraskuuta 2016

Pöytäkirjanpitäjä

  
Leni Lappalainen

