

JOHTOKUNNAN KOKOUS

- Aika: 2.4.2014 klo 17.00 – 18.30
- Paikka: Kuntayhtymän toimisto, Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava
- Läsnä: jäsenet Myllyvirta ja Siukola Järvenpään kaupungista,
jäsenet Honkasalo ja Raittila Keravan kaupungista,
jäsen Toivanen Tuusulan kunnasta,
jäsen Hilli ja jäsen Rinteen varajäsen Männikkö Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymästä,
toimitusjohtaja Pekkarinen
taloussihteerit Sinisalo
- Poissa: jäsen Kumpulainen Tuusulan kunnasta ja varajäsen Nyman Jär-
venpään kaupungista sekä jäsen Halonen ja varajäsen Hakanen
Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymästä
- Puheenjohtaja: Hilli
- Pöytäkirjanpitäjä: Sinisalo

29 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

30 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

- Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jaana Siukola ja Ilona Toivanen.
- Tj: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Siukola ja Ilona Toivanen.

31 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Tj: Hyväksytään ennakolta jaettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

32 §

EDELLEISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Tj: Todetaan, että pöytäkirjantarkastajat ovat tarkastaneet ja hyväksyneet pöytäkirjan Johtokunta 2/14.

Päätös: Todettiin.

33 §

SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA VUOSILLE 2015-2016

Yhtymähallitus valitsi 13.6.2012 kuntayhtymän pumppaamokohdeiden sähköntoimittajaksi vuodelle 2014 Vantaan Energia Oy:n. Sähkönhankintasopimus on tehty 28.6.2012, jolloin sähköenergian hinnaksi määräytyi 4,44 snt/kWh (alv 0 %). Tämän jälkeen sähkön pörssihinta on vuoden 2013 ja alkuvuoden 2014 aikana laskenut lähivuosien osalta. Merkittävää hinnanlaskua on tuskin enempää odotettavissa, mihin vaikuttaa mm. alkuvuoden 2014 vähäsateisuus pohjoismaissa. Johtokunnalle on jaettu kaaviokuva sähköpörssin vuositermiinien hinnan päivittäisistä muutoksista.

Koska sähkön hinta saattaa kääntyä nopeastikin nousuun, on kilpailutuksessa lähtökohtana ollut, että erityishankintalain mukaista tavarahankintaa koskevaa EU-kynnysarvoa (414 000 €) ei hankinnan osalta ylitetä. Tällöin hankintaprosessia voidaan olennaisesti nopeuttaa. Tarjouspyyntöön on sisällytetty kaksi vaihtoehtoa, sopimus vuodelle 2015 tai vuosille 2015-2016. Edellytyksenä 2-vuotiselle sähkönsopimukselle on, että hankinnan arvo ei ylitä kynnysarvoa. Tarjouspyyntöön on sisällytetty suurin osa kuntayhtymän sähkönkäyttökohteista, joiden arvioitu sähköntarve on 5 200 MWh/vuosi. Muutamia tuntimittauksen piiriin kuulumattomia ja vähän sähköä kuluttavia kohteita on jätetty tarjouspyynnön ulkopuolelle.

Sähkötarjoukset on pyydetty 1.4.2014 klo 14.00 mennessä **liitteen 1** mukaisella tarjouspyyntökirjeellä sähköpostilla neljältä suurelta sähköntoimittajalta. Tarjouksia saatiin 3 kpl. Tarjoukset ja avauspöytäkirja ovat nähtävänä kokouksessa.

Johtokunnalle on jaettu **liitteenä 2** pöydälle ja myös sähköpostilla (1.4.2014) sähkötarjousten yhteenveto yksivuotiselle (2015) ja kaksivuotiselle (2015-2016) vaihtoehdolle.

Kaikissa tarjouksissa on kiinteä tarjoushinta sidottu tarjouspyynnön mukaisesti sähköpörssissä noteerattujen termiinien 26.3.2014 päätöshintoihin, joiden perusteella sopimushintaa tarkistetaan hintatason muuttuessa muutosta vastaavasti.

Tarjousten edullisuusjärjestys ja laskennalliset vertailuhinnat yksivuotiselle vaihtoehdolle (2015) ovat seuraavat:

1. Vantaan Energia Oy	194 480 €
2. Kymenlaakson Sähkö Oy	202 440 €
3. Keravan Energia Oy	205 920 €.

Vertailuhinnat 2-vuotiselle vaihtoehdolle (2015-2016) ovat:

1. Vantaan Energia Oy	386 880 €
2. Kymenlaakson Sähkö Oy	402 800 €
3. Keravan Energia Oy	409 760 €.

Vantaan Energian tarjouksen vertailuhinta on molemmissa vaihtoehdoissa halvin. Kaikkien tarjoajien vertailuhinnat alittavat myös kaksivuotisessa vaihtoehdossa erityishankintalain mukaisen EU-kynnysarvon (414 000 €). Vantaan Energian tarjous on perusteltua hyväksyä vuosille 2015-2016.

Tj:

Johtokunta

- a) päättää valita sähköntoimittajaksi vuosille 2015-2016 Vantaan Energia Oy:n,
- b) antaa toimitusjohtajalle ohjeita sähkönhankintasopimuksen tekemiseksi ja
- c) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli saadut tarjoukset sekä Nord Pool-sähköpörssin vuosiforwardien viimevuosien hintakehitystä. Asiasta käytiin keskustelu.

Päätös:

- a) Johtokunta valitsi yksimielisesti sähköntoimittajaksi vuosille 2015-2016 Vantaan Energia Oy:n.
- b) Toimitusjohtajalle annettiin valtuutus solmia lyhyen ajan kuluessa sähkönhankintasopimus.
- c) Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

34 §

VARAUTUMISSUUNNITELMAN I-VAIHEEN RAPORTIN VALMISTUMINEN

Johtokunta merkitsi 26.2.2014 (Jk 2/14, 24 §) tiedoksi Pöyry Finland Oy:n varautumissuunnitelman vaiheen hyväksyen samalla aikapalkkioperusteisen tarjouksen varautumissuunnittelun I-vaiheen lisätöistä.

Varautumissuunnitelman I-vaiheen loppuraportti (23.3.2014) on valmistunut. Raportin tekstiosa ja piirustus 1 on jaettu johtokunnalle **liitteenä 3**. Lisäksi raportin liiteaineistoa lähetetään sähköpostilla. Raporttia esitellään kokouksessa.

Varautumissuunnittelun tavoitteena on varautumissuunnitelma, jossa käsitellään normaaliolojen erityistilanteet ja valmiuslain mukaiset poikkeusolot. Varautumissuunnittelu kattaa seuraavat ns. meriviemärijärjestelmän kohteet:

- Runkoviemärit: jäsenkuntien viemäriverkostoihin liittyvät suuret putkijohdot,
- Kalliotunneli ja siihen liittyvät liitoskuilut ja ajotunnelit,
- Pumppaamot ja paineviemärit: Pihlajamäen pääpumppaamo, Hyrylän ja Järvenpään pumppaamot,
- Muut kohteet: 11 virtaamamittausasemaa, Kulomäen loka-autoasema ja tunnelin ilmanvaihtoasema Kulomäessä.

Varautumissuunnitelman I-vaiheen raportti sisältää kuntayhtymän nykytilanteen kuvauksen varautumissuunnitelman tarpeita vastaavasti sekä vaarojen ja uhkien tunnistamisen ja riskien suuruuden ja merkityksen arvioinnin. Työ on perustunut suurelta osin työpajatyypisiin keskusteluihin liikelaitoskuntayhtymän henkilöstön ja sidosryhmien kanssa. Työpajojen yhteydessä on määritetty uhkiin ja riskeihin liittyen myös alustavasti varautumis- ja korjaustoimenpiteitä. Varsinainen toimintojen turvaamisen kuvaus on tarpeen tehdä erikseen varautumissuunnitelman toisessa vaiheessa.

Tj: Johtokunta merkitsee tiedoksi varautumissuunnitelman I-vaiheen raportin valmistumisen.

Käsittely: Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli varautumissuunnitelman I-vaiheen raporttia sekä erillistä riskitaulukkoa. Asiasta käytiin keskustelu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

35 §

TARJOUS VARAUTUMISSUUNNITELMAN II-VAIHEEN TÖISTÄ

Liikelaitoskuntayhtymän varautumissuunnitelman I-vaiheessa tunnistettujen uhkien ja riskien osalta on toisessa vaiheessa tar-

peen tehdä yksityiskohtaisempi toimintojen turvaamisen kuvaus varsinaisista varautumis- ja korjaustoimenpiteistä. Kuntayhtymän ja Pöyry Finland Oy:n edustajat ovat keskenään neuvotelleet varautumissuunnitelman II-työvaiheen toteuttamistavasta ja työn päälinjauksista. Työhön sisältyy mm. konsultin asiantuntijoiden tustumiskäynnit kuntayhtymän keskeisiin viemärilaitoskohteisiin sekä toimenpidekuvausten työstämistä ryhmätyönä työpajamuotoisesti.

Pöyry Finland Oy:ltä on pyydetty tarjous varautumissuunnitelman II-vaiheen toteutuksesta. Tarjous jaetaan **liitteenä 4** johtokunnalle pöydälle ja se toimitetaan myös sähköpostilla (28.3.) lähetettävän kokouskutsun mukana.

Tarjouksen perustana on aikapalkkio henkilöryhmittäin. Työhön osallistuvat samat projektihenkilöt ja asiantuntijat kuin I-vaiheessa. Tarjouksen liitteenä olevan työohjelman (luottamuksellinen, ei saa luovuttaa ulkopuolisille) mukaiseksi työmääräksi on arvioitu noin 238 tuntia ja aikapalkkioksi enintään 23 800 euroa (alv 0 %). Lisäksi erillisten korvausten ja kulujen määräksi on arvioitu enintään 100 euroa.

Tj:

Johtokunta

- a) päättää hyväksyä **liitteen 4** mukaisen Pöyry Finland Oy:n aikapalkkioperusteisen tarjouksen enintään noin 23 900 euron (alv 0 %) kokonaishinnalla ja
- b) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli tarjouksen, ja asiasta käytiin keskustelu.

Päätös:

Ehdotus a) hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

36 §

LAUSUNTOPYYNTÖ SAKO- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN KULJETUSJÄRJESTELMÄSTÄ

Kolmenkierto, joka on 12 kunnan yhteinen jätelautakunta, pyytää lausuntoja ja mielipiteitä sako- ja umpikaivolietteiden kuljetusjärjestelmää koskevassa asiassa. Lausuntopyyntö perusteluineen jätelain (646/2011) nojalla on jaettu johtokunnalle oheisaineistona.

Jätelautakunnan tilannearvio ja päätösehdotus kuuluu seuraavasti: *Alustavan arvion perusteella on todettu, että jätelaissa määrätyt edellytykset kiinteistön haltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täyty ja sako- ja umpikaivolietteiden kuljetuksissa tulee siirtää kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.*

Ehdotus koskisi sako- ja umpikaivolietteiden kuljetusten uudelleenjärjestelyä kaikissa lautakunnan toiminta-alueen 12 kunnassa mm. Järvenpäässä, Keravalla ja Tuusulassa niin, että kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetusjärjestelmä lakkaa jätelain mukaisen siirtymäajan kuluttua.

Ehdotuksen mukaiseen kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen siirtymisellä voidaan varmistua siitä, että jätehuoltoa kehitetään ja siinä noudatetaan jätelakia ja kunnallisia jätehuoltomääräyksiä, lietesäiliöt tyhjennetään säännöllisesti ja jätehuoltomääräysten mukaisesti, kaikki kiinteistöt kuuluvat järjestelmän piiriin ja lietteet viedään asianmukaisesti vastaanottoaikoisiin. Palvelun hinta on kunnan järjestämässä kuljetusjärjestelmässä tasapuolinen kaikille kuntalaisille ja maksun määräytymisperusteet ovat samat.

Liikelaitoskuntayhtymä ei ole lietekuljetusten järjestämisen osalta vastuullinen taho, vaan toimii omistamansa Kulomäen loka-autoaseman osalta ainoastaan välittäjänä sako- ja umpikaivolietteiden siirtoketjussa jätevedenpuhdistamolle. Jätteiden kuljetusjärjestelyn periaatteisiin kuitenkin kuuluu mm., että lietteiden vastaanottotaksat vastaavat käsittelystä aiheutuvia todellisia kustannuksia, mikä Kulomäen osalta on ollutkin tavoitteena. Kulomäen vastaanottotaksat ovat jätelautakunnan selvitykseen sisältyneen hintavertailun (€/liete-m³) perusteella muita edullisempia. Osa lietteiden käsittelykustannuksista aiheutuu toisaalta vasta Viikinmäen jätevedenpuhdistamolla. Kuntayhtymän onkin tarpeen kiinnittää jatkossa huomiota siihen, että myös jätevedenpuhdistusta koskeva kustannusosuus sisällytetään täysimääräisesti vastaanottotaksaan. Tämä on tärkeää erityisesti siitä syystä, että lokayrittäjillä on ollut mahdollisuus tuoda kuormia Kulomäkeen myös kuntayhtymän viemäröintialueen ulkopuolisista kunnista.

Liikelaitoskuntayhtymällä ei sinänsä ole huomauttamista jätelautakunnan alustavaan arvioon ja päätösehdotukseen.

- Tj: Johtokunta hyväksyy annettavaksi Kolmenkierto –kuntien yhteiselle jätelautakunnalle lausunnon, jonka mukaisesti liikelaitoskuntayhtymällä ei ole huomauttamista jätelautakunnan alustavaan arvioon ja päätösehdotukseen.
- Käsittely: Toimitusjohtaja esitteli lausuntopyyynnön, ja asiasta käytiin keskustelu.
- Päätös: Johtokunta päätti, että se ei ota kantaa jätelautakunnan alustavaan arvioon ja päätösehdotukseen, mutta toteaa, että jos lautakunnan ehdotus toteutuu, sillä ei ole vaikutusta Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän toimintaan lietteiden vastaanottajana.

37 §

JOHTOKUNNAN JÄSENEEN ERO JA TÄYDENNYSVAALI

Johtokunnan Vantaalla asuva jäsen Tuomas Rinne on paikkakunnalta poismuuton vuoksi pyytänyt 13.3.2014 sähköpostiviestillä eroa johtokunnan jäsenyydestä. Rinne kuuluu HSY:n kiintiöön johtokunnassa.

Tasa-arvolain 4.2 §:n mukaan tulee johtokunnassa olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 %. Kun jäsenmäärä on 9, on sukupuolijakautuman oltava 4-5. Määräyksen on tulkittu tarkoittavan erikseen sekä varsinaisia että varajäseniä. Kun johtokunnassa on nyt viisi miestä, on Rinteen tilalle mahdollista valita myös nainen.

Tj: Johtokunta päättää esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous

a) myöntää eron Tuomas Rinteelle ja

b) toimittaa täydennysvaalin.

Päätös: Ehdotukset a) ja b) hyväksyttiin yksimielisesti.

38 §

KEVÄTYHTYMÄKOKOUKSEN JATKOESITYSLISTA

Lisäys kevätyhtymäkokouksessa 16.4.2014 käsiteltäviin asioihin:

11 Johtokunnan jäsenen ero ja täydennysvaali

12 Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Tj: Johtokunta päättää ehdottaa yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous hyväksyy esityslistan kohdassa 6 'kokouksen työjärjestys' liittäväksi esityslistan kohdaksi 11 asian 'Johtokunnan jäsenen ero ja täydennysvaali'.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

39 §

VESIENSUOJELUYHDISTYKSEN KEVÄTKOKOUS

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous pidetään tiistaina 27.5.2014 klo 13.00 (ilmoittautuminen 12.30 alkaen). Kokouspaikka on vielä avoin ja siitä tiedotetaan erikseen.

Kokouksessa käsitellään yhdistyksen sääntöjen 11 §:ssä mainitut, kevätkokouksessa käsiteltävät asiat eli lähinnä vuosikertomus ja tilinpäätös.

Kokousedustajaksi lähetettävään luottamushenkilöön sovelletaan palkkiosäännön 4 §:ää. Kokousedustajaksi valittavalle lähetetään kokouskutsu erikseen. Vesiensuojeluyhdistyksen kokoukset ovat avoimia ja niissä voivat olla läsnä myös muut kuin virallinen edustaja.

Toimitusjohtaja Mauri Pekkarinen on yhdistyksen hallituksen jäsen.

Tj: Johtokunta valitsee edustajan vesiensuojeluyhdistyksen kevätkokoukseen.

Päätös: Edustajaksi vesiensuojeluyhdistyksen kevätkokoukseen valittiin puheenjohtaja Matti Hilli ja varalle jäsen Marikki Myllyvirta.

40 §

TOIMITUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Päätös nro 3/2014 (10.3.2014): Tuusulanjärven kalatutkimusyhteistyösopimus.

Päätös nro 4/2014 (10.3.2014): Kesäharjoittelijan palkkaaminen vuonna 2014.

Päätös nro 5/2014 (27.3.2014): Rusutjärven pohjaeläinnäytteiden määrittäjän valinta.

Päätökset asetetaan julkisesti nähtäville 26.4.2014 johtokunnan pöytäkirjan nähtävänä ollessa kuntayhtymän toimistossa.

Tj: Johtokunta merkitsee toimitusjohtajan päätökset nro 3-5/2014 tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

41 §

SEURAAVA KOKOUS

Tj: Johtokunta päättää pitää seuraavan kokouksen **alkuperäisestä kokousohjelmasta poiketen keskiviikkona 14.5.2014 klo 17.00** kuntayhtymän toimistossa, edellyttäen, että siihen tulee kiireellisenä käsiteltäviä asioita ja kokouksen pitämisestä ilmoitetaan vähintään viikko etukäteen. Muussa tapauksessa seuraava kokous pidetään keskiviikkona 11.6.2014 klo 18.00. Ennen kesäkuun kokousta on tavoitteena järjestää kesäretkeily noin klo 15 alkaen (ohjelma selvitetään erikseen).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

42 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tj: Puheenjohtaja päättää kokouksen ja pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30. Pöytäkirjaan liitettiin muutoksenhakuohjeet.

Puheenjohtaja



Matti Hilli

Pöytäkirjanpitäjä



Mima Sinisalo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Järvenpäässä 14.4.2014



Jaana Siukola

Tuusulassa 14.4.2014



Ilona Toivanen

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 29-32, 34, 36-39, 41

Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, koska ko. päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus (oikaisuvaatimusohjeet alla):

Pykälät: 33, 35, 40

Seuraavista hankintapäätöksistä ei saa hakea muutosta markkinaoikeudelta, koska toimintaan sovelletaan erityisalojen hankintalakia, eivätkä hankintojen euromääräiset arvot ylitä kynnysarvoja (Laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista 30.3.2007/349, 12§). Päätöksistä voi tehdä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen, josta ohjeet jäljempänä.

Pykälät: 33, 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen johtokunnan kokouspäätöksestä saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnat ja niiden jäsenet ja jäsenenä oleva kuntayhtymä.

Oikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepäkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: kuves@kuves.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS JA –OHJEET

Johtokunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Kunnallisvalituksen saa tehdä vain se, joka on ko. asiassa aiemmin tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on yleinen oikeus tehdä oikaisuvaatimus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Helsingin hallinto-oikeudelle, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI, sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua tiedoksiantokirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös, johon muutosta haetaan, miltä osin päätöksestä valitetaan, ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

HANKINTALAIN MUKAINEN HANKINTAOIKAISUVAATIMUS

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: kuves@kuves.fi.

Pöytäkirja pidetään 13. päivänä toukokuuta 2014 klo 8.00-15.00 yleisesti nähtävänä Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän toimistossa, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otetun jäljennöksen todistaa virallisesti oikeaksi

Keravalla 29. päivänä huhtikuuta 2014

Pöytäkirjanpitäjä

Mima Sinisalo

