

JOHTOKUNNAN KOKOUS

- Aika: 9.10.2013 klo 17.00 – 19.05
- Paikka: Kuntayhtymän toimisto, Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava
- Läsnä: jäsenet Eronen ja Siukola Järvenpään kaupungista,
jäsen Honkasalo ja jäsen Raittilan varajäsen Komokallio Keravan kaupungista,
jäsenet Korhonen ja Toivanen Tuusulan kunnasta,
jäsenet Hilli ja Rinne Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymästä,
toimitusjohtaja Kaunisto Järvenpään Vedestä
tekninen johtaja Kaija Tuusulan kunnasta
toimitusjohtaja Pekkarinen
taloussihteerit Sinisalo
- Poissa: jäsen Halonen ja varajäsen Hakanen Vantaan kaupungista
- Puheenjohtaja: Hilli
- Pöytäkirjanpitäjä: Sinisalo

77 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

78 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

- Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ilona Toivanen ja Heikki Raittila.
- Tj: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilona Toivanen ja Marikki Eronen.

79 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Tj: Hyväksytään ennakolta jaettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

80 §

EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Tj: Todetaan, että pöytäkirjantarkastajat ovat tarkastaneet ja hyväksyneet pöytäkirjan Johtokunta 3/13.

Päätös: Todettiin.

81 §

KUNNOSTUSTYÖRYHMÄN PÖYTÄKIRJA

Tj: Merkitään tiedoksi Kunnostustyöryhmän pöytäkirja 3/13.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

82 §

JÄSENYHTEISÖJEN LAUSUNNOT TALOUSSUUNNITELMASTA JA VUODEN 2014 TALOUSARVIO

Esitys yhtymäkokoukselle (myös esittelyteksti Jk 3/13, 70 §):

Johtokunta päätti 28.8.2013 (Jk 3/13, 70 §) pyytää jäsenyhteisöjen ja Vantaan kaupungin lausunnot taloussuunnitelman 2014-2018 luonnoksesta. Lausunnot ovat **liitteenä 1**.

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY) (1.10.2013) ilmoittaa, ettei sillä ole lausuttavaa asiaan.

Järvenpään Veden johtokunta (19.9.2013) ilmoittaa, että Järvenpään kaupungilla ei ole viemärlaitostoiminnan osalta huomauttamista suunnitelmaluonnoksesta. Taustatiedoissa on mm. korostettu, että vuotovesien vähentämiseksi Järvenpään Vesi tekee jatkuvasti suunnitelmallista vesihuoltoverkostojen uusimista v. 2011 valmistuneiden pitkän ja lyhyen tähtäimen saneerausohjelmien mukaisesti verkostojen korjausvelan lyhentämiseksi.

Järvenpään kaupunkikehityslautakunta (19.9.2013) puolestaan esittää kaupungin lausuntona vesistöjen hoito- ja kunnostustöiden osalta, että järven kunnostusprojektin painopiste tulee tulevaisuudessa suunnata enemmän kunnostustoimenpiteiden toteuttami-

seen kuin järven tutkimiseen. Lisäksi kaupungin osallistuminen Tuusulanjärven säännöstelypadon muuttamiseen helppohoitosemmaksi edellyttää hankkeen yhteistyötahojen Tuusulan kunnan ja Uudenmaan ELY- keskuksen osallistumista hankkeen suunnitteluun ja rahoitukseen. Muilta osin hoito- ja kunnostustöiden osalta ei ole huomauttamista.

Keravan Kaupunkitekniikka -liikelaitoksen johtokunta (3.10.2013) toteaa lausunnossaan mm., että HSY:n kanssa tulee pikimmiten sopia jätevesien puhdistuksen lisäkapasiteetin hankkimiseen liittyvistä järjestelyistä. Lisäksi esitetty suuri käyttömaksun korotus on koettu valitettavana, mutta reunaehdot huomioon otettuna perusteltuna toimenpiteenä. Vuotovesien vähentämisen osalta todetaan, että kaupunki on usean vuoden ajan tehnyt suunnitelmallista vesihuollon verkostojen saneerausta ja työtä jatketaan myös tulevana vuosina. Keravalla on otettu v. 2009 käyttöön sekaviemäröintimaksu, jonka seurauksena sekaviemäröityjen kiinteistöjen määrä on vähentynyt kolmannekseen.

Tuusulan kunnanhallituksen (23.9.2013) lausunnossa kunta toteaa, että on hyvä varautua ennakkoon Hyrylän siirtoviemärin saneeraukseen. Siirtoviemärin saneerauksen yhteydessä tulee myös varautua tulevaan Rykmentinpuiston siirtoviemärin liittämiseen meriviemäriin. Muuten kunnalla ei ole huomauttamista investointisuunnitelmaan.

Kunta varautuu osallistumaan Tuusulajärvi-projektin investointeihin vuosina 2014–2018 ehdotetuina osuuksina, mikäli myös Järvenpään kaupunki osallistuu vastaavalla osuudella. Lisäksi kunta korostaa tiukan kuntatalouden aikana olevan erityisen tärkeää, että myös liikelaitoskuntayhtymän investoinnit ovat tarkkaan harkittuja ja taksat mahdollisimman vakaat.

Vantaan kaupunginhallituksen (7.10.2013) päätöksen mukaisesti kaupungilla ei ole huomautettavaa taloussuunnitelmaluonnokseen.

Yhteenvetona lausunnoista voidaan todeta, että jäsenyhteisöillä ja Vantaan kaupungilla ei ole lähivuosien toimintalinjoista suurempaa huomauttamista.

Taloussuunnitelmaluonnosta on johtokunnan 28.8.2013 käsittelyn jälkeen vähäisesti tarkistettu lisäämällä investointeja koskevaan tekstiin (kohta 2.33, s. 11) maininta Tuusulan kunnan esittämästä varautumisesta Rykmentinpuiston siirtoviemärin liittämiseksi meriviemäriin. Lisäksi suunnitelman kuvat 4 ja 5 (s. 16 ja 18) on päivitetty kesän 2013 kaikilla havaintoarvoilla. Taloussuunnitelma on **liitteenä 2** ja sen ensimmäisen vuoden luvuille perustuva vuoden 2014 talousarvio on taloussuunnitelman liitteenä.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 10 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousar-

vio ja taloussuunnitelma. Yhtymäkokouksen tehtävänä on 6 §:n mukaisesti päättää keskeisistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista.

Tj:

Johtokunta päättää

- a) merkitä jäsenyhteisöjen ja Vantaan kaupungin lausunnot (**liite 1**) tiedoksi,
- b) hyväksyä ohjeellisena **liitteen 2** mukaisen taloussuunnitelman vuosille 2014-2018,
- c) hyväksyä taloussuunnitelman liitteenä olevan vuoden 2014 talousarvion,
- d) ehdottaa, että yhtymäkokous merkitsee tiedoksi jäsenkuntien lausunnot, taloussuunnitelman vuosille 2014-2018 sekä vuoden 2014 talousarvion ja
- e) ehdottaa, että yhtymäkokous hyväksyy taloussuunnitelmaan ja vuoden 2014 talousarvioon sisältyvät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen selosti saatuja jäsenyhteisöjen ja Vantaan kaupungin lausuntoja.

Päätös:

Ehdotukset a, b, c, d ja e hyväksyttiin yksimielisesti.

83 §

JÄSENYHTEISÖJEN MAKSUJEN ENNAKOT JA MAKSUAJAT

Esitys yhtymäkokoukselle:

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 16 §:n mukaan toimintamenojen rahoittamiseksi jäsenyhteisöiltä peritään käyttömaksua. Investoinneista aiheutuvat kustannukset pääosin katetaan jäsenyhteisöiltä perittävällä vuosimaksulla. Vuosimaksu ja käyttömaksu jaetaan jäsenyhteisöjen kesken maksettavaksi kunkin vuoden todettujen vesimäärien suhteessa.

Jäsenyhteisöjen on sen mukaan kuin yhtymäkokous päättää suoritettava varainhoitovuoden maksuista ennakkomaksua, joka määrätään talousarvion ja arviotujen viemäriveresimäärien perusteella. Lopulliset maksut tarkistetaan kunkin vuoden tilinpäätöksen mukaisesti.

Käyttömaksu ja vuosimaksu on laskutettu kuukausittain mitattujen jätevesimäärien ja talousarvion yksikköhinnan perusteella.

Vesistöjen normaaleja hoitotoimia kattavat **kunnostusmaksut** ovat olennaisesti edellä mainittuja pienempiä ja ne peritään jäsen-

kunnilta ja Vantaan kaupungilta yhtenä eränä kesäkuussa sekä Hyvinkäältä ja Helsingiltä sopimuksen mukaan huhtikuussa. **Tuusulanjärvi-projektin** kustannusten maksuaikataulun perusteet on sovittu Järvenpään ja Tuusulan kanssa Tuusulanjärven kunnostamisen ohjausryhmässä.

Perittävien maksujen yksikköhinnat ovat käyttömaksu 16,7 senttiä/m³ ja vuosimaksu 6 senttiä/m³. Vuoden 2013 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna käyttömaksu nousee 15 % ja vuosimaksu pysyy ennallaan.

Vuosimaksun määrääminen ennakolta yksikköhinnaltaan kiinteäksi on ollut toimiva käytäntö, jota ei ole perusteltua muuttaa. Erilaisien vesivuosien aiheuttama jouston tarve järjestyy silloin kuntayhtymän taloudessa eikä jäsenyhteisöille tule vuoden tilinpäätöksen valmistuttua kuntayhtymän vuosittain vaihteleviin investointeihin liittyviä odottamattomia vuosimaksun lisäperintöjä eikä palautuksia, kun ennako ja lopullinen yksikköhinta vastaavat toisiaan.

Yhteenvedo kuntien maksuosuuksista on **liitteenä 3**.

Tj:

Johtokunta esittää yhtymäkokoukselle, että se päättää

- a) periä käyttömaksut ja vuosimaksut kuukausittain mitattujen jätevesimäärien perusteella,
- b) määrätä käyttömaksun yksikköhinnaksi 16,7 senttiä/m³, joka tarkistetaan tilinpäätöksen yhteydessä,
- c) määrätä vuosimaksun yksikköhinnaksi 6 senttiä/m³, ja yksikköhinnan kiinteäksi,
- d) periä vesistöjen hoidon kunnostusmaksut jäsenkunnilta 30.6.2014 ja
- e) periä Järvenpäältä ja Tuusulalta Tuusulanjärvi-projektin kustannukset 15.2.2014.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen selosti maksuosuusennakkojen kantamisen käytäntöjä. Asiasta käytiin keskustelu.

Päätös:

Ehdotukset a, b, c, d ja e hyväksyttiin yksimielisesti.

84 §

VUODEN 2013 TALOUSARVION MUUTOS

Esitys yhtymäkokoukselle:

HSY:n perustamisesta (1.1.2010) lähtien jätevesien puhdistuksen käyttökustannuksiin sisältyy puhdistamon kiinteistövero. Veroja ei ole tähän mennessä määrätty maksuun eikä veron tarkkaa mää-

rää ole vahvistettu. Tästä syystä HSY ei ole toistaiseksi sisällyttänyt kiinteistöveron osuutta käyttökustannuksiin, mutta on tänä vuonna arvioinut Viikinmäen puhdistamon veron olevan suuruusluokaltaan 1,465 milj. euroa. Liikelaitoskuntayhtymän vesimäärälle arvioituna vero olisi noin 240 000 euroa/vuosi, mikä nyt vastaisi noin 1,35 snt/m³ korotusta kuntayhtymän käyttömaksuun. Oletuksena on, että HSY ei lisää veron päälle 13 %:n yleiskuluja. Yhteistyökokouksissa on alustavasti sovittu, että HSY laskuttaa Viikinmäen osakkailta kiinteistöveron arvionvaraisen osuuden ensimmäisen kerran tämän vuoden osalta ja lopullinen tasaus tehdään myöhemmin veron tarkan määrän selvittyä. Kiinteistövero on maksettava takautuvasti myös vuosilta 2010-2012, miltä osin HSY:n kanssa on sovittava maksusuunnitelmasta.

Pääasiassa suuren kiinteistöveron takia käyttömaksun ennakkohintaa vuodelle 2013 joudutaan korottamaan merkittävästi talousarvion muutoksella. Lisäpainetta korotukselle aiheuttaa jätevedenpuhdistukselle talousarviota varten HSY:ltä saatu nyttemmin liian alhaiseksi osoittautunut ennakkohinta (10,2 snt/m³). Korotustarve siihen on noin 0,5 snt/m³. Kolmantena tekijänä käyttömaksua korottavasti vaikuttaa se, että vuosi näyttää runsasvetisen kevättulvan jälkeen kehittyvän ennakoitua kuivemmaksi. Yksikköhintaan sidotut käyttömaksutuotot pienenevät, kun vuotovesimäärät jäävät oletettua pienemmiksi. Tämä on otettu huomioon alentamalla laskutettavan jätevesimäärän ennustetta 0,63 milj. m³ (17,3 milj. m³:iin). Jätevedenpuhdistuksen menoarvio nousee alkuperäisestä 1 830 000 eurosta 2 090 000 euroon.

Erialaisten vesivuosisien aiheuttama ennalta arvaamaton käyttömenojen vaihtelu on ennen liikelaitoskuntayhtymäksi 1.1.2013 tapahtunutta muutosta tasattu tulopuolella käyttörahaston avulla. Käyttörahaston pääoma vuoden 2012 lopussa oli 144 787 euroa, joka yhtymäkokouksen päätöksellä tapahtuneen käyttörahaston purkamisen jälkeen on käytettävissä menoarvion korotuksen kattamiseen vuoden 2013 tilinpäätöksessä.

Liitteessä 4 on esitetty vuoden 2013 muutettu talousarvio. Talousarvio-asetelma on muutettu vastaamaan liikelaitoskuntayhtymän edellyttämää muotoa.

Käyttömaksun yksikköhinta on tarpeen korottaa vuoden 2013 muutetussa talousarviossa 0,011 eurolla/m³ eli 0,156 euroon/m³. Muutettu käyttömaksukertymä on 2 745 480 euroa, joka vastaa noin 104 000 euron lisäystä käyttömaksutuloihin. Lisälaskutus on perusteltua hoitaa joulukuun laskutuksen yhteydessä.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 10 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä talousarvio, mutta kun nyt on kysymys yhtymäkokouksen alun perin hyväksymästä vuoden 2013 talousarviosta ja suuren kiinteistöveron periaatteellisesta sisällyttämisestä talousarvion muutokseen, on yhtymäkokous asiassa

toimivaltainen elin. Asia sivuaa yhtymäkokouksen päätösvallassa olevan taloudellisen tavoitteen asettamista.

Tj: Johtokunta päättää ehdottaa yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous hyväksyy talousarvion 2013 käyttömaksun alkuperäisen yksikköhinnan (0,145 euroa/m³) korottamisen 0,011 eurolla/m³ eli 0,156 euroon/m³ ja jätevedenpuhdistuksen menoarvion korottamisen 2 090 000 euroon sekä käyttömaksukertymän korottamisen 2 745 480 euroon.

Keskustelu: Toimitusjohtaja Pekkarinen selvitti talousarviomuutosten perusteita, ja asiasta käytiin keskustelu.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

85 §

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOT

Esitys yhtymäkokoukselle:

Perussopimuksen 6 §:n i)-kohdan mukaan yhtymäkokous päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Nämä asiat on koottu viimeksi 24.9.2008 päivättyyn luottamushenkilöiden palkkiosääntöön, joka on jaettu. Tarkastuslautakunnan, hallituksen (nykyisin johtokunnan) ja sen jaoston kokouspalkkiot ovat 1.5.2009 lähtien olleet 95 euroa/kokous ja hallituksen (johtokunnan) puheenjohtajan vuosipalkkio 1405 €.

Yhteenveto jäsenyhteisöissä ja Tuusulan seudun vesilaitoskuntayhtymässä voimassa olevista palkkioista ja ansionmenetykskorvauksista on jaettu.

Tj: Johtokunta päättää yhtymäkokoukselle tehtävästä ehdotuksesta.

Käsittely: Jäsen Siukola esitti jäsen Rinteen kannattamana, että yhtymäkokoukselle ehdotetaan, että 24.9.2008 päivätty luottamushenkilöiden palkkiosääntö pidetään palkkioiden osalta ennallaan.

Päätös: Siukolan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

86 §

SYYSYHTYMÄKOKOUS

Yhtymäkokouksen syyskokous on perussopimuksen mukaan pidettävä viimeistään 15. marraskuuta. Kokouspaikka on kuntayhtymän toimisto ja ajankohdaksi on suunniteltu keskiviikkoa 13.11.2013 klo 15.00.

Kokouksessa käsiteltävät asiat ovat:

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Puheenjohtajan valinta
- 3 Yhtymäkokousedustajien ja äänimäärien toteaminen
- 4 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 5 Pöytäkirjan tarkastusmenettely
- 6 Kokouksen työjärjestys
- 7 Johtosääntöjen tarkistaminen
- 8 Talousarvion 2013 muutos
- 9 Luottamushenkilöiden palkkiot
- 10 Taloussuunnitelma vuosille 2014-2018 ja vuoden 2014 talousarvio
- 11 Jäsenkuntien maksujen ennakot ja maksuajat
- 12 Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Tj: Johtokunta päättää

- a) merkitä tiedoksi syysyhtymäkokouksen pitämisen 13.11. klo 15.00 ja
- b) hyväksyä valmistellun esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotukset a ja b hyväksyttiin yksimielisesti.

87 §

TARJOUS VARAUTUMISSUUNNITELMAN LAATIMISESTA

Lähiaikoina voimaan tulevaan uuteen vesihuoltolakiin tulee säännöksiä vesihuoltolaitosten varautumisesta vesihuollon erityistilanteisiin. Muutosehdotuksen (15a§. Vesihuoltolaitoksen palvelujen turvaaminen erityistilanteissa) mukaisesti *"Vesihuoltolaitos vastaa verkostoihinsa liitettyjen kiinteistöjen vesihuoltopalvelujen saataavuudesta erityistilanteissa. Palvelujen turvaamiseksi laitos on yhteistyössä muiden samaan verkostoon liitettyjen vesihuoltolaitosten, kunnan, pelastusviranomaisten, sopimuskumppanien ja asiakkaiden kanssa. Vesihuoltolaitos laatii ja pitää ajan tasalla suunnitelman erityistilanteisiin varautumisesta sekä ryhtyy suunnitelman perusteella tarvittaviin toimenpiteisiin"*.

Valmiuslaissa (29.12.2011/1552) on säädetty varautumisvelvollisuudesta (12§). Sen mukaisesti mm. kuntien ja kuntayhtymien ja muiden kuntien yhteenliittymien tulee *"valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa"*.

Vesihuollon erityistilanteisiin varautumisella pyritään luomaan riittävä valmius normaaliolojen erityis- ja häiriötilanteita sekä poikkeusoloja varten. Varautumis- ja valmiussuunnitelmat sekä riskianalyysit ovat työkaluja tämän tavoitteen toteuttamiseksi. Normaaliolojen erityis- ja häiriötiloihin ja valmiuslain poikkeusoloihin liittyvät asiat voidaan käsitellä yhteisesti varautumissuunnitelmassa.

Varautumissuunnitelma sisältää vesihuoltolaitoksen toimintaan liittyvien riskien tunnistamisen, toimenpiteet haittojen ennaltaehkäisemiseksi ja niiden vaikutusten minimoimiseksi sekä toimintatapojen suunnittelun vesihuollon erityistilanteita varten. Suunnitelman lähtökohtana on mahdollisten uhkien ja vaarojen tunnistaminen ja niiden aiheuttamien riskien arviointi (riskianalyysi). Riskien arvioinnin menetelmät ja laajuus valitaan laitoksen koon ja toiminnan riskien mukaan.

Liikelaitoskuntayhtymä on v. 2011 määritelty valtakunnallisen vesihuoltopoolin toimesta huoltovarmuuskriittiseksi vesihuoltoalan toimijaksi, joten tänä vuonna on perusteltua aloittaa varautumissuunnitelman laatiminen. Omien resurssien vähyyden takia työ on tarkoitus teettää pääosin konsultilla. Tällöin on tärkeää, että konsultilla on riittävä perehtyneisyys valmiussuunnitelmien tekemiseen ja työn tulee täyttää myös valmiuslain vaatimukset.

Kuntayhtymän edustajat ovat neuvotelleet 29.8.2013 suunnitelman laatimisesta Pöyry Finland Oy:n asiantuntijoiden kanssa. Pöyryn kanssa käytävään neuvotteluun päädyttiin, koska yritys on äskettäin tehnyt varautumissuunnitelman Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymälle ja Pöyryn työmenetelmästä saadut kokemukset ovat olleet hyviä. Pöyryllä on muutenkin laaja kokemus vastaavista suunnitelmista isoille laitoksille ja Pöyryn toimintamalli todennäköisesti sopisi hyvin myös tukkuviemärlaitoksen tarpeisiin.

Varautumissuunnitelman ensimmäinen vaihe käsittää Pöyryn esittelemässä mallissa kuntayhtymän nykytilanteen kuvauksen varautumissuunnitelman tarpeita vastaavasti sekä riskien ja vaarojen tunnistamisen ja niiden suuruuden ja merkityksen arvioinnin. Työ toteutettaisiin paljolti työpajatyypiseen ideointiin perustuen. Työpajojen yhteydessä määritetään uhkiin ja riskeihin liittyen myös alustavasti varautumis- ja korjaustoimenpiteitä. Varsinainen toimintojen turvaamisen kuvaaminen sisällytetään varautumissuunnitelman toiseen vaiheeseen, jonka Kuntayhtymä voi tehdä myöhemmin haluamassaan laajuudessa ja tarkkuudessa. Jatkotyö on

myös helposti kilpailutettavissa, kun kaikki tarvittavat lähtötiedot ovat koossa.

Pöyryn neuvottelussa esittelemän toimintamallin ja keskustelussa kirjattujen alustavien lähtötietojen pohjalta kuntayhtymä on pyytänyt Pöyryltä suullisesti tarjouksen varautumissuunnitelman laatimisesta työohjelmiseen. Tarjouksen antamisesta sovittiin syyskuun loppuun mennessä työohjelman toteuttamiseen tarvittavan tuntimäärän perusteella aikapalkkiona, jonka kokonaishintaa (ns. kattohinta) ei saa ylittää ilman tilaajan suostumusta. Saatu tarjous (30.9.2013) on jaettu johtokunnalle **liitteenä 5**. Työohjelma ja yhtiön referenssit on jaettu johtokunnalle luottamuksellisina, eikä niitä ole lupaa luovuttaa ulkopuolisille.

Tarjouksen mukaisen työn työmääräksi on konsultti arvioinut noin 210 tuntia ja aikapalkkioksi enintään 19 900 euroa (alv 0 %). Työohjelma on asiantuntevasti laadittu ja konsultin käytettävissä oleva vesihuoltoalan ja varautumissuunnittelun asiantuntemus on yhtiön ja työhön nimettyjen henkilöiden referenssien perusteella korkeatasoista. Työhön osallistuvilla on monipuoliset referenssit ja pitkäaikainen kokemus. Tarjouksen hyväksymiselle on olemassa riittävät perusteet, sillä tarjousta voi pitää hinnaltaan kohtuullisena eikä se myöskään edellytä julkista kilpailuttamista.

Tj:

Johtokunta

- a) päättää hyväksyä **liitteen 5** mukaisen Pöyry Finland Oy:n aikapalkkioperusteisen tarjouksen enintään 19 900 euron (alv 0 %) kokonaishinnalla,
- b) oikeuttaa toimitusjohtajan allekirjoittamaan konsulttisopimuksen ja
- c) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli valmiuslain edellyttämän valmiussuunnitelman laatimisvelvoitetta sekä vesihuoltolain tulossa olevan muutoksen edellyttämän varautumissuunnitelman laatimisvelvollisuutta. Asiasta käytiin keskustelu.

Päätös:

Ehdotukset a ja b hyväksyttiin yksimielisesti sekä ehdotus c mukaisesti tarkastettiin pöytäkirja heti kokouksessa.

88 §

SÄHKÖPALVELU KOSKELAN TARJOUS

Kuntayhtymällä on Järvenpään pumppaamon ja Kytömaan mittausaseman valvonta- ja huoltokäyntien osalta edelleen voimassa

vuonna 1997 tehty kunnossapitosopimus Sähköpalvelu Koskela Oy:n kanssa. Sopimus on jaettu johtokunnalle oheisaineistona.

Koska sopimuksen liitteinä olevat valvonta- ja huolto-ohjelmat eivät enää ole kaikilta osin ajantasaisia, eikä toisaalta sopimukseen kirjattuja valvonta- ja huoltokäyntitöiden kuukausipohjaisia hintoja ole sovittu osapuolten kesken kertaakaan muutettavan, on sopimus tarpeen päivittää.

Osapuolten kesken järjestettiin asiasta jo keväällä neuvottelu, jossa alustavasti sovittiin kohteissa suoritettavien valvonta- ja huoltotöiden uudelleenjärjestelyistä. Koskela Oy on edelleen kiinnostunut jatkamaan sopimusta uudistettuna, edellyttäen, että myös kuukausihinnittelussa otetaan huomioon kustannustason nousu. Erilaiset lisätyöt ovat jo aikaisemminkin kuuluneet yhtiön tuntipohjaisen palveluhinnaston piiriin.

Koskela Oy:ltä on saatu **liitteenä 6** olevat laskutöiden voimassa-olevat veloitusperusteet sekä valvonta- ja huoltokäyntejä koskeva tarkistettu sopimushintatarjous. Käyttöinsinööri Teemu Järvinen on uudistanut tarjouspyynnön perustana olevan huoltokäyntiohjelman, joka on **liitteenä 7**. Ohjelmassa on käyttökokemusten perusteella lisätty pumppaamalla tehtäviä valvonta- ja huoltotöitä ja vähennetty mittausasemalle tehtäviä käyntejä.

Koskela Oy tarjoaa uuden huoltokäyntiohjelman noudattamista 640 euron (alv 0 %) kuukausihinnalla vuoden 2015 loppuun saakka, mikä vastaa 50,6 %:n korotusta 16 vuotta sitten sovittuun hintaan verrattuna. Korotusta voi pitää kohtuullisena pumppaamon huoltotehtävien lisääntyminen ja palkkatason nousu huomioon ottaen. Koska yhteistyö Sähköpalvelu Koskelan Oy:n kanssa on toiminut hyvin, ei palvelun kilpailuttamista ole pidetty tarpeellisena. Sopimusta voitaneen jatkaa vuoden 2015 jälkeenkin ottamalla sopimuksen tarkistuksissa osapuolten kesken sovittavassa neuvottelussa kustannustason nousu kohtuullisessa määrin huomioon esim. kahden vuoden tarkistusjaksoissa.

Tj:

Johtokunta

- a) hyväksyy Sähköpalvelu Koskelan Oy:n **liitteenä 6** olevat laskutöiden veloitusperusteet sekä valvonta- ja huoltokäyntejä koskevan tarkistetun sopimushintatarjouksen ja
- b) oikeuttaa liikelaitoskuntayhtymän toimitusjohtajan päivittämään ja allekirjoittamaan Järvenpään pumppaamon ja Kytömaan mittausaseman huoltokäyntejä koskevan kunnossapitosopimuksen Sähköpalvelu Koskela Oy:n kanssa **liitteiden 6 ja 7** mukaisilla perusteilla ja ottaen huomioon palveluiden hinnoittelussa vuoden 2015 jälkeen tapahtuvat yleisen hintatason muutokset.

Käsittely: Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli sopimusasiaa, ja asiasta käytiin keskustelu.

Päätös: Ehdotukset a ja b hyväksyttiin yksimielisesti.

89 §

TILINTARKASTUSSOPIMUS

Kevätyhtymäkokouksessa 10.4.2013 valittiin liikelaitoskuntayhtymän tilintarkastusyhteisöksi PwC Julkistarkastus Oy, jonka kanssa tehtävän hankintasopimuksen hyväksyy johtokunta ja mahdollisista lisätarkastuspäivistä päättää yhtymäkokous. Luonnos tilintarkastustoimeksiannon sopimukseksi on **liitteenä 8**.

Tj: Johtokunta päättää hyväksyä **liitteen 8** mukaisen tilintarkastussopimuksen allekirjoitettavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

90 §

MÄNTSÄLÄN SELVITYSPYYNNÖN KÄSITTELY KUNNAN JÄTEVESIEN JOHTAMISEKSI MERIVIEMÄRIN KAUTTA VIKINMÄEN JÄTEVEDENPUHDISTAMOLLE

Johtokunta oikeutti 28.8.2013 (Jk 3/13, 71 §) liikelaitoskuntayhtymän toimitusjohtajan kutsumaan koolle työryhmän selvittämään Mäntsälän jätevesien meriviemäriin johtamisen ehtoja jäsenyhteisöjen ja Mäntsälän Veden/kunnan edustajien kesken.

Kuntayhtymän toimistolla 26.9.2013 pidettyyn työryhmän kokoukseen osallistuivat HSY:n ja Mäntsälän kunnan edustajia lukuun ottamatta muiden jäsenyhteisöjen vesilaitosten sekä Mäntsälän Veden edustajat. Muistio kokouksesta on **liitteenä 9**. Seuraavana päivänä 27.9.2013 asiaa käsiteltiin myös Mäntsälässä pidetyssä neuvottelussa, jossa olivat mukana Mäntsälän Veden ja kunnan edustajat ja toimitusjohtaja Pekkarinen. HSY Veden toimialapäällikkö Jukka Piekkari oli estynyt osallistumasta. Käytävissä oli kuitenkin HSY:n laatima selvitys Viikinmäen jätevedenpuhdistamon valmiudesta vastaanottaa Mäntsälän jätevedet. Muistio tästä kokouksesta on **liitteenä 10**.

Selvitystyöryhmän kokouksesta keskeisenä johtopäätöksenä oli, että liikelaitoskuntayhtymällä on periaatteessa mahdollisuus ottaa Mäntsälän jätevedet vastaan Keravalta alkavaan meriviemäritunneliin, jos Mäntsälän kunta päättää rakentaa siirtoviemäriyhteyden Mäntsälästä Keravalle saakka. Jätevedet eivät tällöin rasita kuntayhtymän putkisiirtoviemäreitä eivätkä sisälly kuntayhtymän kiintiöön puhdistamalla. HSY vastaa Mäntsälän jätevesien puhdistamisesta palvelusopimuksella samoin kuin Pornaisten alueen jätevesistä.

Kuntayhtymän jäsenyhteisöjen edustajat katsoivat, että kuntayhtymän ei ole syytä tässä vaiheessa ryhtyä rahoittamaan siirtoviemärisuunnitelman päivittämistä, vaan Mäntsälä voi tehdä sen halutessaan omalla kustannuksellaan. Jos kuitenkin liitosasia Mäntsälässä etenee, on kuntayhtymän syytä tarkemmin selvittää lähteekö se rahoittamaan Mäntsälän siirtoviemäriin rakentamista yhdessä Mäntsälän kanssa Kellokosken alueen jätevesien siirtämiseksi pois rasittamasta vähitellen ahtaaksi käyvistä Järvenpää-Kerava –siirtoviemäristä.

27.9.2013 käydyssä neuvottelussa toivottiin, että liikelaitoskuntayhtymä lähettää Mäntsälän kunnalle kirjeen, jossa tarkemmin käsitellään liittymisen alustavia ehtoja Mäntsälän kunnan päätöksenteon pohjaksi. Kirjeluonnos liittymisen ehdoista (**liite 11**) jaettiin kokouksessa pöydälle.

Tj:

Johtokunta

- a) käy Mäntsälän jätevesien liittämistä keskustelun ja
- b) päättää lähettää Mäntsälän kunnalle/Mäntsälän Vedelle **liitteen 11** mukaisen kirjeen Mäntsälän jätevesien meriviemäriin kautta tapahtuvan johtamisen ehdoista.

Käsittely:

Toimitusjohtaja Pekkarinen esitteli Mäntsälän kunnan jätevesien johtamisen selvitystyöryhmän määrittelemiä pääperiaatteita ja näiden mukaisesti laadittua, liitteen 11 mukaista kirjeluonnosta. Kirjeluonnos käytiin yksityiskohtaisesti läpi ja asiasta käytiin keskustelu. Keskustelun aikana ehdotettiin, että kirjeen alkukappaleessa tulee tuoda selkeästi esille, että kysymyksessä on alustava ja suuntaa-antava esitys, joka tarkentuu tulevilla neuvotteluilla. Kirjeessä tulee myös korostaa sitä, että Mäntsälän kunnan on neuvoteltava erikseen Helsingin seudun ympäristöpalvelut-kuntayhtymän kanssa Viikinmäen jätevedenpuhdistamon käyttöä. Kohtaan ”tekniset ehdot” tulee lisätä, että siirtoviemärien suunnitelmat on jäteveden mittausasemien ja Keravanjoen valuma-alueelle tulevien rakenteiden osalta esitettävä kuntayhtymän tarkastettaviksi ja hyväksyttäviksi.

Päätös:

Johtokunta päätti yksimielisesti lähettää Mäntsälän kunnalle/Mäntsälän Vedelle **liitteen 11** mukaisen, keskustelussa esiintuoduin lisäyksin varustetun kirjeen Mäntsälän jätevesien meriviemäriin kautta tapahtuvan johtamisen ehdoista.

LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN JA TUUSULANJÄRVI-PROJEKTIN UUDISTETUT WWW-SIVUT JA LOGOT

Liikelaitoskuntayhtymä on tilannut viime keväänä Kuves-kotisivujen ja Tuusulanjärvi-projektin sivuston uudistamisen Järvenpään DataPron kautta. Tarjoushinnat olivat Kuves-sivustolle (www.kuves.fi) 1 900 € ja Tuusulanjärvi-projektin sivustolle (www.tuusulanjarvi.org) 2 600 €. Työhön on sisällynyt graafinen suunnittelu, asennus Wordpress-ohjelmistoon, sivuston teko, ja Wordpress peruskoulutus 1-2 tuntia. Uudet sivut ovat käytössä ja oman henkilöstön toimesta aikaisempaa helpommin päivitettävissä lokakuun alkupuolelta lähtien. Työhön liittyen on graafinen suunnittelija (Noora Sopula) samalla uudistanut myös kuntayhtymän logon eri vaihtoehtojen pohjalta. Tuusulanjärvi-projektille on otettu käyttöön samanlainen logo, mutta erilaisella värityksellä. Logot ovat nähtävissä www-sivustoilla.

Tj: Johtokunta päättää merkitä tiedoksi liikelaitoskuntayhtymän ja Tuusulanjärvi-projektin kotisivujen uudistuksen ja uudet logot.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

VESIENSUOJELUYHDISTYKSEN SYYSKOKOUS

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous pidetään 28.11.2013 klo 9.00-12.00 Altia Oyj:n Rajamäen tehtaalla osoite: Altia Oyj, Valta-akseli 05200 Rajamäki. Sääntömääräisinä asioina ovat toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2014 sekä hallituksen vaali. Kokouksen jälkeen on mahdollista kuulla esitelmä ajankohtaisesta aiheesta ja osallistua museokäyntiin Rajamäen tehtaan yhteydessä.

Liikelaitoskuntayhtymä tilaa v. 2014 Keravanjoen vesistötarkkailua (näytteenotto, analyysit ja raportointi) yhdistykseltä 15 760 euron edestä, mikä on vuoden 2013 maksuun (15 290 €) verrattuna 3,1 % enemmän. Kuntayhtymän jäsenmaksuosuus, 570 euroa, pysyy ennallaan.

Tuusulanjärvi-projektiin liittyen kuntayhtymä tilaa yhdistykseltä vuonna 2014 Vuohikkaanojan tarkkailua yhteensä noin 2 200 eurolla ja Rusutjärven tarkkailua noin 2 500 eurolla yhdistyksen talousarvion ulkopuolella.

Kuntayhtymän edustajana hallituksessa on vuonna 2013 toimitusjohtaja Mauri Pekkarinen. Hän on ollut myös yleissuunnittelujaoston jäsenenä. Kuntayhtymän luottamushenkilöedustajiin yhdistyksen kokouksissa sovelletaan luottamushenkilöiden palkkiosääntöä.

- Tj: Johtokunta päättää
- a) todeta, ettei kuntayhtymällä ole huomauttamista kuntayhtymän rahoitusosuuteen yhdistyksen talousarviossa,
 - b) valita ehdokkaan yhdistyksen hallituksen jäseneksi ja
 - c) valita edustajan yhdistyksen syyskokoukseen.

- Päätös: Ehdotukset
- a) hyväksyttiin yksimielisesti
 - b) valittiin ehdokkaaksi yhdistyksen hallituksen jäseneksi toimitusjohtaja Mauri Pekkarinen ja
 - c) yhdistyksen syyskokousedustajaksi johtokunnan puheenjohtaja Matti Hilli ja hänen varajäsenekseen Marikki Eronen.

93 §

HENKILÖKUNNAN VUOSIJUHLA

Kuntayhtymän yhtymähallitus on aikaisemmin vuosittain osoittanut käyttövaroistaan summan henkilökunnan vuosijuhlan pitämistä varten. Henkilökunnan keskuudessa on suunniteltu teatterin ja illallisen muodostamaa tilaisuutta. Viime vuonna yhtymähallitus myönsi tarkoitukseen 1100 euroa.

- Tj: Johtokunta päättää määrärahasta henkilökunnan vuosijuhlaa varten.

- Päätös: Johtokunta päätti yksimielisesti myöntää henkilökunnan vuosijuhlaa varten 1100 euron määrärahan.

94 §

SEURAAVA KOKOUS

- Tj: Päätetään pitää seuraava kokous keskiviikkona 6.11.2013 klo 17.00 kuntayhtymän toimistossa, edellyttäen, että siihen tulee kiireellisenä käsiteltäviä asioita ja kokouksen pitamisestä ilmoitetaan vähintään viikko etukäteen. Muussa tapauksessa seuraava kokous pidetään keskiviikkona 11.12.2013 alkaen klo 17.00 Ravintola Krapihovissa Tuusulassa (Rantatie 2) ja kokouksen yhteydessä tarjotaan päivällinen.

- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tj: Puheenjohtaja päättää kokouksen ja pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05. Pöytäkirjaan liitettiin muutoksenhakuohjeet.

Puheenjohtaja



Matti Hilli

Pöytäkirjanpitäjä



Mima Sinisalo

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tuusulassa ^{16/10}.....2013



Ilona Toivanen

Järvenpäässä ^{21/10}.....2013



Marikki Eronen

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 77-86, 89-94

Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, koska ko. päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus (oikaisuvaatimusohjeet alla):

Pykälät: 87, 88

Seuraavista hankintapäätöksistä ei saa hakea muutosta markkinaoikeudelta, koska toimintaan sovelletaan erityisalojen hankintalakia, eivätkä hankintojen euromääräiset arvot ylitä kynnyсарvoja (Laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista 30.3.2007/349, 12§). Päätöksistä voi tehdä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen, josta ohjeet jäljempänä.

Pykälät: 87, 88

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuksen johtokunnan kokouspäätöksestä saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnat ja niiden jäsenet ja jäsenenä oleva kuntayhtymä.

Oikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: kuves@kuves.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS JA –OHJEET

Johtokunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Kunnallisvalituksen saa tehdä vain se, joka on ko. asiassa aiemmin tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on yleinen oikeus tehdä oikaisuvaatimus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Helsingin hallinto-oikeudelle, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI, sähköposti: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao(at)oikeus.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua tiedoksiantokirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös, johon muutosta haetaan, miltä osin päätöksestä valitetaan, ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

HANKINTALAIN MUKAINEN HANKINTAOIKAISUVAATIMUS

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus tehdään Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 KERAVA. Sähköposti: kuves@kuves.fi.

Pöytäkirja pidetään 6. päivänä marraskuuta 2013 klo 8.00-15.00 yleisesti nähtävänä Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän toimistossa, osoite Kultasepänkatu 4 B, 04250 Kerava.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otetun jäljennöksen todistaa virallisesti oikeaksi

Keravalla 23. päivänä lokakuuta 2013

Pöytäkirjanpitäjä

Mima Sinisalo
Mima Sinisalo

